โรงพยาบาลเขาย้อย

คำสั่งโรงพยาบาลเขาย้อย
ที่ ๑๒๙ / ๒๕๖๙
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสื่อสารองค์กร

.....

เพื่อให้การบริหารงานราชการหน่วยบริการโรงพยาบาลเขาย้อยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสม กับภารกิจของหน่วยบริการ ด้านการบริหารจัดการที่ดี ที่มุ่งมั่นให้บริการด้านสุขภาพแก่ประชาชนด้วยคุณภาพและความเป็นเลิศ การสร้างความเชื่อมั่นและภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร จึงเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งเพื่อเสริมสร้างความไว้วางใจจากประชาชน ตลอดจนสนับสนุนให้บุคลากรมีความภูมิใจ และร่วมกันพัฒนาองค์กร ดังนั้น เพื่อให้มีความมั่นคงปลอดภัยในระบบการสื่อสารยุคดิจิทัล ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ (Personal Data Protection Act: PDPA) , พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ (Cybersecurity Act), พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (Computer Crime Act: CCA), เพื่อขับเคลื่อนงานสื่อสารองค์กรด้วยระบบ MOPH digital health platform ของกระทรวงสาธารณสุข ได้อย่างมีประสิทธิภาพ , เพื่อให้การสื่อสารภาพลักษณ์องค์กรมีประสิทธิภาพ ตรงตามเป้าหมาย และสามารถตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จึงได้มีการแต่งตั้ง คณะกรรมการสื่อสารองค์กร และ คณะอนุกรรมการเพื่อร่วมกันวางแผนและดำเนินการตามแนวทางที่เหมาะสม ทั้งในด้านการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร และกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงพยาบาล ดังต่อไปนี้

ที่ปรึกษา

๑.	นางสาวอรวรรณ	ตะเวทิพงศ์	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเขาย้อย
๒.	นางสาวนิภาวรรณ	ธาตุทอง	นายแพทย์ชำนาญการ

บทบาทหน้าที่

กำหนดนโยบายและทิศทางการสื่อสารองค์กร ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาโรงพยาบาล ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแนวทางการบริหารงานประชาสัมพันธ์และการสื่อสาร เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับองค์กร กำกับให้การดำเนินงานด้านสื่อสารองค์กรเป็นไปตามมาตรฐานจริยธรรมและธรรมาภิบาลข้อมูล

กำกับ ดูแล และติดตามผลการดำเนินงานของคณะกรรมการสื่อสารองค์กร ให้เป็นไปตามแผนงานและเป้าหมายที่กำหนด

สนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาระบบสื่อสารองค์กร ให้การสนับสนุนด้านทรัพยากรและงบประมาณที่จำเป็นต่อการพัฒนางานสื่อสารองค์กร ส่งเสริมให้มีการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมสื่อสารที่ทันสมัยเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารองค์กร สนับสนุนการพัฒนา บุคลากรด้านการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กรผ่านการอบรมและศึกษาดูงาน

ตรวจสอบและประเมินผลกระทบของการสื่อสารองค์กร ทั้งด้านบวกและด้านลบต่อภาพลักษณ์ของโรงพยาบาล พิจารณาผลการดำเนินงานและให้ข้อเสนอแนะเชิงกลยุทธ์เพื่อปรับปรุงแผนงานประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กร

คณะกรรมการสื่อสารองค์กร

๑. นางสาวสิริดาว	นิพันธวงศ์กร	ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ
๒. นางสาวกัลย์ชิสา	เตชะเรืองภิรมย์	เภสัชกรชำนาญการพิเศษ
๓. นางสาวบงกช	อังกินันทน์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
๔. นางตติยา	เต็มเปี่ยม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๕. นางสาวรุจิรา	เทพลำลึก	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๖. นางสาวพิชชาภัสส์	รุ่งเรืองสุรกิจ	นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ
๗. นางสาวธัญลักษณ์	ป้านสะอาด	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

บทบาทหน้าที่

จัดทำนโยบายและวางแผนการประชาสัมพันธ์, วิเคราะห์ข้อมูลและออกแบบระบบประชาสัมพันธ์ที่มีประสิทธิภาพ , จัดทำแผนงานประชาสัมพันธ์ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาโรงพยาบาล รวมถึงการดำเนินงานตามวันสำคัญต่างๆ , ควบคุม กำกับ และดำเนินการด้านการสื่อสารให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันและสอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กร

พัฒนาระบบการสื่อสารภายในและภายนอกองค์กร เสริมสร้างประสิทธิภาพของระบบการสื่อสารภายในองค์กร เพื่อให้ข้อมูลถึงบุคลากรได้ทั่วถึงและถูกต้อง , กำหนดกรอบการสื่อสารที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายทั้งภายในและภายนอกองค์กร , ให้คำแนะนำเกี่ยวกับแนวทางการสื่อสารในประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับองค์กร

บริหารและควบคุมมาตรฐานการสื่อสารภายใต้หลักธรรมาภิบาลและความปลอดภัยไซเบอร์ ตรวจสอบและกำกับดูแลให้การสื่อสารมีความถูกต้อง ปลอดภัย และทันสมัย , ป้องกันการเผยแพร่ข้อมูลที่อาจส่งผลกระทบต่อองค์กร และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับโรงพยาบาล

ประเมินสถานการณ์และบริหารความเสี่ยงด้านภาพลักษณ์องค์กร , ติดตามข่าวสาร วิเคราะห์แนวโน้ม และประเมินสถานการณ์ที่อาจมีผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของโรงพยาบาล , กำหนดมาตรการประชาสัมพันธ์ให้เหมาะสมและทันต่อเหตุการณ์ทั้งในภาวะปกติและภาวะวิกฤติ

บริหารงานสื่อและผลิตสื่อประชาสัมพันธ์อย่างมีประสิทธิภาพ , ให้คำแนะนำและกำกับดูแลแนวทางการบริหารงานสื่อให้สอดคล้องกับแผนการประชาสัมพันธ์ขององค์กร , วางระบบและกำหนดรูปแบบของสื่อประชาสัมพันธ์ที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย , ส่งเสริมและพัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับเทคโนโลยีปัจจุบัน

สร้างและบริหารความสัมพันธ์กับสื่อมวลชนและเครือข่ายประชาสัมพันธ์ สนับสนุนการสร้างเครือข่ายกับสื่อมวลชน เพื่อให้การรับและส่งข้อมูลข่าวสารมีประสิทธิภาพ , ประสานงานและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของโรงพยาบาลสู่ประชาชนและผู้รับบริการอย่างถูกต้องและน่าเชื่อถือ

ติดตามและประเมินผลกระทบของการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กร วิเคราะห์ผลลัพธ์ของการประชาสัมพันธ์ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงแนวทางการสื่อสารให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานด้านการสื่อสารองค์กรและประชาสัมพันธ์

คณะบรรณาธิการสื่อสารองค์กร

๑.	นางสาวศรัญญา	มั่งเจริญ	นักกายภาพบำบัดชำนาญการ
๒.	นางสาวธัชธรรม	แห่งหน	แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ
๓.	นางโศภิต	ลิมาวัฒนชัย	นักโภชนาการ
๔.	นางสาวอารีพร	บุญชูยิ่ง	เจ้าพนักงานเวชสถิติชำนาญงาน
๕.	นายสุทธิพงษ์	อุ่นเป็นนิจ	เจ้าพนักงานเวชสถิติปฏิบัติงาน
๖.	นางสาวกาญจนา	นวมนิ่ม	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๗.	นางสาวบุญญาภรณ์	ระวังแค้ม	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๘.	นายพัฒนา	บุญมามาก	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๙.	นางสาวนารีนาถ	นาคประดับ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์

บทบาทหน้าที่

กำหนดมาตรฐานและแนวทางการผลิตเนื้อหาสำหรับสื่อสารองค์กร ทั้งภายในและภายนอก, ตรวจสอบและอนุมัติเนื้อหาก่อนเผยแพร่ เพื่อให้แน่ใจว่ามีความถูกต้อง ชัดเจน และเหมาะสม , ดูแลให้เนื้อหาสื่อสารองค์กรเป็นไปตามแนวทางของกฎหมายและข้อกำหนด เช่น PDPA, พ.ร.บ. คอมพิวเตอร์ และความปลอดภัยทางไซเบอร์ , ปรับปรุงและพัฒนารูปแบบการสื่อสารให้สอดคล้องกับแนวโน้มของเทคโนโลยีดิจิทัล

ควบคุมการเผยแพร่ข้อมูลให้มีความน่าเชื่อถือและสร้างภาพลักษณ์ที่ดี ดูแลให้การสื่อสารข่าวสารของโรงพยาบาลเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับนโยบายองค์กร , ป้องกันการเผยแพร่ข้อมูลที่อาจสร้างความเข้าใจผิด หรือกระทบต่อชื่อเสียงของโรงพยาบาล , ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ข้อมูลที่เผยแพร่เป็นไปในแนวทางเดียวกัน , ควบคุมการใช้สื่อดิจิทัลและแพลตฟอร์มออนไลน์ ให้มีมาตรฐานที่ปลอดภัยและเป็นมืออาชีพ

ตรวจสอบและอนุมัติเนื้อหาก่อนเผยแพร่ กำกับดูแลการผลิตเนื้อหาให้ตรงกับวัตถุประสงค์ของการสื่อสาร, ติดตามและตรวจสอบกระบวนการเผยแพร่ข้อมูล เพื่อป้องกันข้อผิดพลาดและลดความเสี่ยงจากข่าวสารที่อาจส่งผลกระทบต่อองค์กร

ส่งเสริมและพัฒนาเนื้อหาสื่อสารองค์กรให้มีประสิทธิภาพ วางแผนและพัฒนารูปแบบสื่อประชาสัมพันธ์ให้ทันสมัยและน่าสนใจ สร้างแนวทางและหลักเกณฑ์ในการใช้ภาษาและสื่อโฆษณาของโรงพยาบาลให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย พัฒนาทีมงานให้มีความเชี่ยวชาญในการผลิตเนื้อหาและบริหารสื่อประชาสัมพันธ์

ติดตามและประเมินผลของเนื้อหาที่เผยแพร่ เพื่อวัดประสิทธิภาพของการสื่อสารองค์กร วิเคราะห์ผลตอบรับจากประชาชนและผู้รับบริการ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการสื่อสารให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น จัดทำรายงานผลการดำเนินงานและเสนอต่อคณะกรรมการที่ปรึกษาด้านการสื่อสารองค์กร ปรับปรุงกระบวนการสื่อสารให้มีความยืดหยุ่นและสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสาวอรวรรณ ตะเวทิพงศ์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชะอำ
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลเขาย้อย